

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в Рівненській  
області

від 25 жовтня 2024 р. № 187-ОД

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з внесення відомостей про припинення використання  
потужності до Державного реєстру потужностей операторів ринку використання  
потужності

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Рівненській області  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

### Інформація про центр надання адміністративної послуги

|                                                                                                              |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |                                                                                                      | Центр надання адміністративних послуг у м. Рівному                                                                                                                                                                                     |
| 1.                                                                                                           | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги                                             | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2                                                                                                                                          |
|                                                                                                              |                                                                                                      | Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:<br>35300, селище Квасилів, вул. Рівненська, 1                                                                                         |
| 2.                                                                                                           | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги                                | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>Понеділок, Середа, Четвер: з 9.00 до 17.00<br>Вівторок: з 9.00 до 20.00<br>П'ятниця, Субота: з 9.00 до 16.00<br>Без обідньої перерви<br>Вихідний день: неділя                |
|                                                                                                              |                                                                                                      | Віддалене робоче місце адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:<br>Понеділок, Вівторок, Четвер: з 9.00 до 17.00<br>П'ятниця: з 9.00 до 16.00<br>Без обідньої перерви<br>Вихідний день: субота, неділя |
| 3.                                                                                                           | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному:<br>Тел. (0362) 40-00-43, (096)0430043<br>Гаряча лінія віддаленого робочого місця                                                                                                |

|  |  |                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | адміністраторів центру надання адміністративних послуг в селищі Квасилів:<br>(097)7430043<br>E-mail: dznep@rivnerada.gov.ua<br>Сайт ЦНАП: <a href="https://www.cnaprv.gov.ua/">https://www.cnaprv.gov.ua/</a> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги**

|    |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Закони України                                                           | Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», стаття 25;                                                                                                                                                       |
| 5. | Акти Кабінету Міністрів України                                          | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523 «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг»                                                                                            |
| 6. | Акти центральних органів виконавчої влади                                | Наказ Мінагрополітики від 15.02.2024 № 431, «Про затвердження Порядку державної реєстрації потужностей, та Порядку ведення державного реєстру операторів ринку та їхніх потужностей» зареєстрований в Міністерстві юстиції України 04.04.2024 за № 501/41846 |
| 7. | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | -                                                                                                                                                                                                                                                            |

### **Умови отримання адміністративної послуги**

|                          |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.                       | Підстава для одержання адміністративної послуги                                                        | Припинення використання потужності.                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9.                       | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Повідомлення оператора ринку або уповноваженої ним особи про припинення використання потужності.                                                                                                                                                                                                 |
| 10.                      | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги                | Оператор ринку зобов'язаний протягом 10 робочих днів повідомляти територіальний орган компетентного органу про зміни у своїй діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку, а також про припинення використання потужності. |
| 11.                      | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                             | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <i>У разі платності:</i> |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11.1                     | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                             | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 11.2                     | Розмір та порядок внесення                                                                             | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|             |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>11.3</b> | Розрахунковий рахунок для внесення плати                          | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>12.</b>  | Строк надання адміністративної послуги                            | 5 робочих днів з дати надходження повідомлення оператора ринку.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>13.</b>  | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги    | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>14.</b>  | Результат надання адміністративної послуги                        | Внесення до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку запису про припинення використання потужності.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>15.</b>  | Способи отримання відповіді (результату)                          | Копія рішення про відмову в державній реєстрації потужності надається (надсилається) оператору ринку або уповноваженій ним особі протягом трьох робочих днів з дня його прийняття шляхом:<br>вручення або надсилання його поштою (реєстрованим поштовим відправленням);<br>надсилання на адресу електронної пошти чи передачі з використанням технічних засобів електронної комунікації.                    |
| <b>16.</b>  | Примітка                                                          | Компетентний орган вносить до Реєстру запис про припинення використання потужності (із зазначенням дати запису) у таких випадках:<br>- надходження до компетентного органу повідомлення оператора ринку про припинення використання ним потужності;<br>- припинення діяльності юридичної особи - оператора ринку;<br>- припинення підприємницької діяльності оператора ринку - фізичної особи - підприємця. |